

Cette fiche est une aide à la confection du dossier « ANALYSE CONTEXTUELLE ». Un double doit être transmis au tuteur afin qu'il prenne connaissance des attendus.

Vous devez remettre un document écrit (rédigé sur informatique) appelé « analyse contextuelle ». Ce document écrit doit être validé par le tuteur et/ou le directeur de la structure (tamponné et signé).

1. Rappel du libellé de l'épreuve analyse contextuelle:

Le candidat rédige un document de 10 à 15 pages (hors annexes) présentant et analysant le contexte de sa structure d'accueil et son environnement.

Principe :

Analyse contextuelle de sa structure, de son public et de sa zone de chalandise.

Déroulement :

Le candidat doit remettre le document avant le **8 AVRIL 2013**

2. Orientation et aide à la réalisation du document analyse contextuelle

a. Définir La structure :

- ✓ Présentation (surface, matériel, photos,).
- ✓ La personne morale (SARL, association, franchise...).
- ✓ L'organigramme de la structure.
- ✓ Le planning d'ouverture et le planning de cours collectifs.
- ✓ Les prestations proposées et tarifs pratiqués.
- ✓ Evaluation de certaines charges de l'entreprise (matériel, publicité...).

b. Caractériser le public de la structure

- Le nombre d'adhérents.
- Les catégories socio-professionnelles et les âges.
- Les motivations et objectifs.
- La fréquentation.

c. Aborder la zone de chalandise

- délimitation de la zone.
- définition du public de la zone de chalandise.
- présentation des prestations et tarifs des clubs concurrents.
- définir les points fort et les points faible de sa structure au regard de la concurrence.